

DANIŞMANLIK ÇERÇEVE SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

- **Danışman:** Hale Ögün, Psikolog (B.Sc., Tübingen Üniversitesi)
 - **Adres:**
 - **E-Posta | Tel:**
(Bundan böyle "Danışman" olarak anılacaktır)
- **Danışan:**
 - **Adres:**
 - **Doğum Tarihi:**
 - **E-Posta | Tel:**
(Bundan böyle "Danışan" olarak anılacaktır)

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU VE PSİKOTERAPİDEN AYRIMI (§ 1)

1. İşbu sözleşmenin konusu, Danışan'ın kişisel, mesleki veya özel hayatına ilişkin konularda desteklenmesi amacıyla yürütülecek psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinin yasal çerçevesini belirlemektir.
2. Önemli Uyarı: Sunulan psikolojik danışmanlık hizmeti, Klinik Psikoterapi Kanunları kapsamında klinik bir psikoterapi, tıbbi veya psikiyatrik bir tedavi değildir ve bunların yerine geçmez. Tıbbi-psikiyatrik anlamda teşhis/tanı konulmaz ve iyileşme taahhüdü verilmez.
3. Danışan, seanslara kendi sorumluluğunda katıldığını ve tıbbi/klinik düzeyde bir ruhsal bozukluk durumunda uzman bir doktora veya psikoterapistle başvurması gerektiğinin bilincinde olduğunu kabul ve beyan eder.

3. HİZMETİN ŞEKLİ VE YERİ (§ 2)

Görüşmeler kural olarak güvenli ve şifreli altyapıya sahip online video konferans platformları üzerinden yürütülür. Danışanın, çevrimiçi görüşmelere sessiz, özel ve bölünmeyecek bir ortamdan katılması; uygun bir cihaz ve güvenilir internet bağlantısı sağlaması beklenir.

Teknik bir aksaklık yaşanması durumunda görüşmeye devam etmenin veya yeni bir zaman belirlemenin uygun olup olmadığı birlikte değerlendirilir. Tarafların karşılıklı mutabakatı ve gerekli fiziki/hukuki şartların sağlanması halinde görüşmeler ileride yüz yüze de gerçekleştirilebilir.

4. SEANS SÜRESİ, ÜCRET VE GÜNCELLEME (§ 3)

1. Her bir seans süresi 50 dakikadır. Görüşmeye geç kalınması durumunda seans, önceden belirlenen bitiş saatinde tamamlanır. Gecikme nedeniyle kullanılamayan süre başka bir zamana aktarılmaz.
2. Görüşme ücreti ve ödeme biçimi çalışma başlamadan önce bildirilir. Ücretlerde yapılabilecek değişiklikler önceden haber verilir. Hizmet bedeli Danışan tarafından şahsen karşılanır; resmi veya özel sağlık sigortaları tarafından karşılanmaz.

5. FATURALANDIRMA VE ÖDEME KOŞULLARI (§ 4)

1. Hizmet bedeli faturalandırılır (Almanya düzenlemeleri kapsamında § 19 UStG *Kleinunternehmerregelung* uyarınca KDV'den muaftır). Danışman'ın yıllık cirosunun, ilgili takvim yılında yürürlükte olan Kleinunternehmer sınırlarını aşması hâlinde, aşım tarihinden itibaren düzenlenecek faturalara yürürlükteki oranda Katma Değer Vergisi (Umsatzsteuer) eklenecek olup Danışan bu durumdan ayrıca bilgilendirilecektir.
2. Danışan, danışmanlık hizmet bedelini (fatura tutarını), faturanın düzenlendiği tarihi takip eden en geç 2 (iki) iş günü içinde ödemekle yükümlüdür.

6. RANDEVU İPTALİ VE İPTAL BEDELİ (§ 5)

1. Kararlaştırılan randevular bağlayıcıdır. Danışan, planlanan seans saatinden en az 24 saat önce bildirimde bulunmak kaydıyla randevuyu ücretsiz olarak iptal edebilir veya değiştirebilir.
2. Seans saatine 24 saatten daha az bir süre kala yapılan iptallerde veya habersiz katılım sağlanmayan seanslarda, seans ücretinin %50'si (*İptal/Tazminat Bedeli - Ausfallhonorar*) tahsil edilir.

7. SAKLAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ, GİZLİLİK VE VERİ KORUMASI (§ 6)

1. Danışman, süreç boyunca edindiği tüm kişisel bilgi ve içerikleri kesin bir gizlilik içinde tutmayı taahhüt eder.
2. Gizlilik yükümlülüğünün kaldırılması Danışan'ın yazılı onayına bağlıdır. Yasal açıklama zorunlulukları (örneğin kendine veya başkasına yönelik akut hayati tehlike durumu) bu kuralın dışındadır.

3. Kişisel verilerin işlenmesi, saklanması ve korunmasına ilişkin hususlar, işbu sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olan ve Danışan'a ayrıca sunulan "Kişisel Verilerin İşlenmesi Açık Rıza ve Bilgilendirme Formu" (Almanya/AB yerleşik danışanlar için *DSGVO*, Türkiye yerleşik danışanlar için *6698 Sayılı KVKK*) kapsamında yürütülür.

8. SES VE GÖRÜNTÜ KAYDI YASAĞI (§ 7)

Online veya yüz yüze seanslar sırasında hiçbir şekilde ses veya görüntü kaydı alınamaz. Bu kural her iki taraf için de kesin ve bağlayıcıdır.

9. SÖZLEŞME SÜRESİ VE SONLANDIRMA (§ 8)

1. Sözleşme belirsiz bir süre için akdedilmiştir. Seans sayısı Danışan'ın bireysel ihtiyacına göre belirlenir.
2. Her iki taraf da sözleşmeyi dilediği zaman gerekçe göstermeksizin sonlandırabilir. Sürecin psikolojik açıdan sağlıklı tamamlanması adına en az bir "kapanış seansı" yapılması tavsiye edilir.
3. Danışan'ın geçerli ve somut bir mazeret bildirmeksizin arka arkaya üç (3) seansı iptal etmesi veya seansa katılmaması halinde, Danışman danışmanlık sürecini ve işbu sözleşmeyi tek taraflı olarak sonlandırma hakkına sahiptir. Bu durumda Danışman, sürecin sona erdiğini Danışan'a yazılı olarak (e-posta veya mesaj yoluyla) bildirir.

10. SON HÜKÜMLER (§ 9)

1. Bu sözleşmedeki değişiklik ve eklemeler yazılı şekle tabidir.
2. İşbu sözleşmenin herhangi bir hükmünün geçersiz olması veya geçersiz hale gelmesi durumunda, diğer hükümlerin geçerliliği bundan etkilenmez (*Kısmi Hükümsüzlük / Salvatorische Klausel*).
3. Uygulanacak hukuk; Türkiye'de ikamet eden danışanlar için T.C. Hukuku (TBK/KVKK), Almanya/AB'de ikamet eden danışanlar için Almanya Federal Cumhuriyeti Hukuku (BGB/DSGVO)'dur.
4. Uyuşmazlıkların çözümünde, Almanya/AB'de ikamet eden danışanlar için Danışman'ın yerleşim yeri (Böblingen, Almanya) mahkemeleri; Türkiye'de ikamet eden danışanlar için Türk hukukunun öngördüğü yetkili mahkemeler yetkilidir. Tüketici sıfatına sahip danışanların kendi ikamet yerlerindeki mahkemelere başvurma hakkı saklıdır.
5. Danışman, bir tüketici hakem heyeti/uyuşmazlık çözüm kurulu nezdinde alternatif uyuşmazlık çözümüne katılma yükümlülüğü altında değildir ve bu yola başvurmaya gönüllü değildir.

BEYAN VE ONAY:

Psikoterapi sınırlarına ilişkin yukarıdaki açıklamaları okudum, anladım ve bu danışmanlık sözleşmesinin şartlarını kabul ediyorum.

Tarih & Şehir:

Danışman İmzası

Danışan İmzası